

En el portal de la visa debe seleccionar **“Application”** y luego **“e-Form (Visa)”**. Se mostrará la información como en la imagen y para completar el formulario de clic al botón **“Fill out the e-Form”**.

**Application**

Confirmation of Visa Issuance

e-Visa (Individual)

**e-Form (Visa)**

Work and Visit Visa Lottery

Change of Passport Information

**VISA NAVIGATOR**  
Find a right visa for you

Application > e-Form (Visa)

## e-Form (Visa)

### What is 'e-form' (visa application)?

An applicant can fill out an electronic visa application form online and submit it to the Visa Portal before he/she visits a Korean diplomatic mission in his/her country of residence.

In order to complete the application process, you must print the e-form (with a bar code) that you filled out on the Visa Portal (with other required documents) and visit the Korean embassy or consulate general in your country of residence.

### Applicable Status of Stay for e-Form

- Single-entry or multiple-entry visas for eligible applicants of A-1 Diplomat(A-1), Foreign Government Official(A-2) and International Agreement(A-3) status of stay.
- 90 days or less single-entry visas for eligible applicants of C-1 Short-term News Coverage (C-1), Short-Term General (C-3), and Short-Term Employee (C-4) status of stay
- 90 days or less multiple-entry visas for eligible applicants of Short-Term News Coverage (C-1) and Short-Term General (C-3) status of stay, only if the applicants are citizens of countries that have signed multiple-entry visa agreements with Korea
- Visas issued at the discretion of the head of a Korean diplomatic mission abroad, such as 90 days or less single-entry visa for eligible applicants of Korean Arts and Culture (D-1) status of stay who are planning to engage in cultural arts activities upon invitation of the Korea Foundation or from Korean Culture and Arts Committee.

### Application Procedure

1.Send e-form

2.Submission of Application at the Diplomatic Office & Payment

3.Reception & Review


4.Visa Issuance

### Required Documents for Your e-Form

Scanned image files of passport pages, digital photograph (in natural color, size: 3.5cm x 4.5cm)

### Required Document Before Visiting the Diplomatic Mission

Visa application form with a bar code, passport, photograph(natural color, 3.5cm x 4.5cm), visa fee and required documents

 Fill out the e-Form

## 1. Selección Oficina Diplomática – Categoría de visas

# Completing a Visa Application Form (Step 1)

< How to fill out this form >  
You must fill out this form completely and correctly.  
You must use either block letters for Korean, capital letters for English.  
For optional questions, you must check [✓] all that apply.  
If you select 'Other', please provide us with more information in the given space.

### Select Diplomatic Office to visit

\* Diplomatic Office   1.1

1.1. Al presionar el botón aparecerá una ventana para encontrar la misión diplomática donde presentará su solicitud. En este caso, debe buscar la Embajada de Corea en Chile y seleccionarla:

The screenshot shows a web browser window with the URL `visa.go.kr/biz/cm/cp/selectOfficeList.do`. A modal window titled "Find a Korean Embassy or Consulate" is open. It features a search form with a "Country" field containing "chile" and a "Search" button. Below the search form is a table with the following data:

| Country | Diplomatic office       |
|---------|-------------------------|
| CHILE   | Korean Embassy in Chile |

At the bottom of the modal, there is a "Close" button and a small square button with the number "1".

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios

1.2. Debe seleccionar el propósito de su visita y el estatus de estadía. Si no lo conoce, escoja una de las opciones y este será corregido cuando presente su solicitud en el Consulado.  
 \*(Este paso es obligatorio)

1.2

### Type of applications

|                  |  |   |  |
|------------------|--|---|--|
| Purpose of Entry | <input checked="" type="radio"/> Tourism / Transit       | <input type="radio"/> Meeting, Conference               | <input type="radio"/> Medical Tourism  |
|                  | <input type="radio"/> Business Trip                      | <input type="radio"/> Study / Training                  | <input type="radio"/> Work             |
|                  | <input type="radio"/> Trade / Investment / Branch office | <input type="radio"/> Visiting Family/Relatives/Friends | <input type="radio"/> Marriage Migrant |
|                  | <input type="radio"/> Diplomatic / Official              |   |  |
|                  |  |   |  |
| Status of Stay   | Select <span style="float: right;">▼</span>              |   |  |

### 2. Empresa anfitriona

|  |                                     |                                      |                      |
|--|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| Do you have an inviting company?       | <input type="radio"/> NO            | <input checked="" type="radio"/> YES | 2.1                  |
| Are you a member of Korea Visa Portal? | <input checked="" type="radio"/> NO | <input type="radio"/> YES            | 2.2                  |
| * Name of Inviting company             | <input type="text"/>                | * Business Registration No.          | <input type="text"/> |
| * Name of representative               | <input type="text"/>                | * Relationship to applicant          | <input type="text"/> |


※ In case you have the inviting company's Visa portal ID, please enter the ID and Business registration number to search.

- 2.1. Si es invitado por una empresa, seleccione "YES" y complete los datos requeridos. De lo contrario, seleccione "NO".
- 2.2. Si la respuesta anterior es "YES" y, además la empresa es miembro de Korea Visa Portal, seleccione "YES" en este paso y complete la información requerida. De lo contrario, seleccione "NO".

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios

### 3. Información personal

◆ Personal Information

 3.1

\* Full Name in English 3.2  
(as shown in your passport) [Guide on entering full name](#)

Family Name:  Given Names:

Full name in Chinese

\* Date of Birth 3.3

\* Sex  Male  Female 3.4

\* Nationality 3.5

\* Country of Birth 3.6

National Identity No. 3.7

Have you used any other name? (e.g. Nickname, maiden name, alias, etc.)  NO  YES

Family Name:  Given Names:  3.8

Are you a citizen of any other country?  NO  YES

Nationality  3.9

- 3.1. Debe subir una foto de frente de 3.5 x 4.5 cm, a color, con fondo blanco y que haya sido sacada hace máximo seis meses
- 3.2. Apellidos (family name) y nombres (given names) tal como aparecen en el pasaporte (sin ñ, tildes o caracteres especiales)
- 3.3. Fecha de nacimiento: año/mes/día
- 3.4. Seleccione su sexo
- 3.5. Al presionar la lupa se abrirá una nueva ventana donde debe escribir su país. De clic en “search” y selecciónelo.

Country

| Country name in English | Country name in Korean |
|-------------------------|------------------------|
| CHILE                   | 칠레                     |

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios

3.6. País de nacimiento

3.7. Cédula de identidad

3.8. Si usa un nombre distinto al de su pasaporte, por favor ingréselo. Si no tiene, seleccione "NO"

3.9. Si posee más de una nacionalidad, por favor ingrésela. Si no tiene, seleccione "NO"

#### 4. Confirmación de emisión del visado

| ♦ DETAILS OF VISA ISSUANCE CONFIRMATION |                      |             |                      |
|---|----------------------|-------------|----------------------|
| Confirmation No                         | <input type="text"/> | Issue Date  | <input type="text"/> |
| Passport No.                            | <input type="text"/> | Expiry Date | <input type="text"/> |

Solo si su visa fue solicitada por una empresa en Corea debe ingresar el código de confirmación del visado (otorgado por la misma empresa).

#### 5. Información del pasaporte

| ♦ Passport information                 |   |                             |                      |                      |     |
|--|---|-----------------------------|----------------------|----------------------|-----|
| * Passport Classification              | Select <input type="text"/>                                   | 5.1                         |                      |                      |     |
| * Passport No.                         | <input type="text"/>  | 5.2                         | * Expiry Date        | <input type="text"/> | 5.3 |
| * Country of Issue                     | <input type="text"/>  |                             | 5.4                  |                      |     |
| Place of Issue                         | <input type="text"/>  | * Date of Issue             | <input type="text"/> | 5.5                  |     |
| Do you have any other valid passport ? | <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/> YES |                             |                      | 5.6                  |     |
|  | Passport Classification                                       | Select <input type="text"/> | Passport No.         | <input type="text"/> |     |
|  | Country of Issue  | <input type="text"/>        | Expiry Date          | <input type="text"/> |     |

5.1. Seleccione el tipo de pasaporte que posee

5.2. Ingrese el número de pasaporte

5.3. Fecha de vencimiento: año/mes/día

5.4. Seleccione el país de emisión de su pasaporte

5.5. Fecha de emisión: año/mes/día

5.6. Si posee otro pasaporte, favor ingrese los datos. De lo contrario, seleccione "NO".

**Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios**

## 6. Información de contacto

| ◆ Contact No.                                    |  |
|--|--|
| * Address In Home Country                        | Street <input type="text"/> City <input type="text"/> State <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> |
| * Telephone No. <b>6.2</b>                       | <input type="text"/>   |
| * Mobile Phone No. <b>6.3</b>                    | <input type="text"/>   |
| * E-MAIL <b>6.4</b>                              | <input type="text"/>   |
| Country/Region where you are applying for a visa | ※ Same as current country of residence : <input checked="" type="radio"/> NO <input type="radio"/> YES<br>Country <input type="text"/> |
| Emergency Contact Information <b>6.6</b>         |  |
| Full Name in English                             | <input type="text"/>   |
| Country of residence                             | <input type="text"/>   |
| Phone Number                                     | <input type="text"/>   |
| Relationship to Applicant                        | <input type="text"/>   |

- 6.1.** Dirección en país de origen. Ingrese calle, comuna/ciudad y estado/región. Al presionar el ícono se abrirá una ventana para seleccionar el país.
- 6.2.** Número de teléfono fijo (si no tiene puede ingresar su celular)
- 6.3.** Número de celular
- 6.4.** Dirección de e-mail
- 6.5.** País donde está aplicando a la visa. Si es el mismo que en el paso 6.1, seleccione "YES".
- 6.6.** Información contacto de emergencia. Ingrese nombre completo, país de residencia, número de teléfono y relación con el aplicante.

**Luego de completar este paso, presione "Next" para continuar con la aplicación.**

**Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios**

## 7. Estado civil

◆ Marital Status Details **7.1**

Marital Status Details  Never married  Married  Divorced

7.1. Seleccione una opción: Nunca se ha casado / Casado / Divorciado

## 8. Educación

◆ Education

Education details  High school diploma  Graduate  Postgraduate  Others **8.1**

Name of School **8.2**  Location of School(city/province/country) **8.3**

8.1. Seleccione nivel de estudios alcanzado: Enseñanza media - Secundaria / Titulado / Posgrado / Otros

8.2. Nombre del colegio/instituto/universidad

8.3. Ubicación: ciudad-provincia-país

## 9. Ocupación actual

◆ Current Occupation **9.1**

Current Occupation  Businessperson  Sole proprietor  Office worker  Government employee  Student  Retired employee  Unemployed  Others

Details of Employment **9.2**

a) Name of Company / Institute / School  b) Position / Course

c) Address of Company / Institute / School  d) Phone Number

9.1. Ocupación actual: empresario / propietario único / oficinista / funcionario público / estudiante / jubilado / desempleado / otros

9.2. Detalles del empleo: a) nombre de la empresa, instituto o escuela; b) posición / curso; c) dirección; d) teléfono

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios

## 10. Detalles de la visita

| ◆ Details of Visit   |  |
|--|--|
| * Intended number of Entries to Korea with this visa   | <input checked="" type="radio"/> Single <input type="radio"/> Double <input type="radio"/> Multiple(More 3 times) <span style="color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">10.1</span>   |
| * Intended Period of Stay <span style="color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">10.2</span> | <input type="text"/> Day <input type="button" value="v"/> * Intended Date of Entry <span style="color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">10.3</span> <input type="text"/>   |
| * Address in Korea <span style="color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">10.4</span>        | <input type="text"/> <input type="button" value="Search for address"/> <input type="button" value="Search for English address"/><br><input type="text"/> <input type="text"/><br><input type="text"/> <input type="text"/><br>Reason for not entering <input type="text" value="Select Reasons"/> <input type="button" value="v"/> |
| * Contact No. in Korea <span style="color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">10.5</span>    | <input type="text"/>   |

**10.1.** El número de entradas a Corea depende del tipo de visa y de este dependerá el costo de la misma (si corresponde):

- Single (1 entrada): Todas las visas son de un ingreso, salvo Working Holiday;
- Double (2 entradas): visas de turista para ingresar dos veces en un periodo de 6 meses;
- Multiple (más de 3 veces): visa Working Holiday (H-1).

**10.2.** Cantidad de días que estará en Corea

**10.3.** Fecha estimada de ingreso a Corea

**10.4.** Dirección en Corea. Si aún no tiene, seleccione "address undecided" en "reason for not entering".

**10.5.** Número de contacto en Corea: puede ingresar el número de su lugar de estadía o su número personal.

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios



Have you visited Korea during the past 5 years ? 10.6

NO  YES

Number of visits  Times, Purpose of Recent Visit

Have you visited any countries other than Korea during the past 5 years ? 10.7

NO  YES

 Add  Delete

| Name of Country (in English) | Purpose of Visit     | Period of Stay  |
|------------------------------|----------------------|---|
| <input type="text"/>         | <input type="text"/> | <input type="text"/> yyyy-mm-dd ~ <input type="text"/> yyyy-mm-dd |
| <input type="text"/>         | <input type="text"/> | <input type="text"/> yyyy-mm-dd ~ <input type="text"/> yyyy-mm-dd |

Are you travelling to Korea with any family member ? 10.8

NO  YES

 Add  Delete

| Full Name in English | Date of Birth                   | Nationality          | Relationship to you  |
|----------------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> yyyy-mm-dd | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> yyyy-mm-dd | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

\* Note: Includes - spouse, parents, children, siblings

- 10.6.** Seleccione si ha visitado Corea en los últimos cinco años. En caso de ser afirmativo, ingrese la cantidad de veces y el motivo del último viaje.
- 10.7.** Seleccione si ha visitado otros países en los últimos cinco años. En caso de ser afirmativo, ingrese el nombre del país en inglés, el motivo y el periodo de estadía.
- 10.8.** Seleccione si viajará a Corea con algún miembro de su familia. Si es afirmativo, ingrese nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad y relación.

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios


## 11. Financiamiento de la visita

| ◆ Funding Details  |                      |                                   |                      |
|--|----------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Funds available for your visit (in US dollars)   | \$                   | <input type="text" value="11.1"/> |                      |
| Expenses for your visit will be paid by (any person including yourself and / or institute) |                      |                                   | 11.2                 |
| Name of person/Company(Institute)  | <input type="text"/> | Relationship to Applicant         | <input type="text"/> |
| Type of Support  | <input type="text"/> | Contact No.                       | <input type="text"/> |

**11.1.** Ingrese el monto estimado (en dólares) de los gastos de su visita

**11.2.** Ingrese el nombre de la persona (incluido usted) o institución que financiará el viaje; relación con el aplicante; tipo de ayuda (pasajes, estadía, etc.); número de contacto

## 12. Ayuda con el formulario y aplicar

| ◆ Assistance with this form                                   |  |                      |                      |
|---|--|----------------------|----------------------|
| Did you receive assistance in completing this form? 12.1      |  |                      |                      |
| <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/> YES |  |                      |                      |
| Full Name in English  | Date of Birth  | Phone No             | Relationship to you  |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

**12.1.** Seleccione si recibió ayuda completando el formulario. De ser afirmativo, ingrese nombre completo, fecha de nacimiento, número de teléfono y relación con el aplicante.

**Finalizado este paso, aplique a su visa presionando el botón "Apply". Luego de postular, al final de la página se generará el botón "Visa application" para descargarlo.**

Los campos del formulario marcados con \* son obligatorios

El número de la aplicación estará disponible al inicio del formulario.



Application No. : CI230N000

## 사 증 발 급 신 청 서

VISA APPLICATION FORM

PARA FINALIZAR DEBE IMPRIMIR EL FORMULARIO Y ESCRIBIR SU NOMBRE Y FIRMARLO EN LA ÚLTIMA PÁGINA.

### 12. 서약 / DECLARATION

본인은 이 신청서에 기재된 내용이 거짓 없이 정확하게 작성되었음을 확인합니다. 또한 본인은 대한민국의 출입국관리법 규정을 준수할 것을 서약합니다.

I declare that the statements made in this application are true and correct to the best of my knowledge and belief, and that I will comply with the Immigration Act of the Republic of Korea.

신청일자 (년. 월. 일) DATE OF APPLICATION (yyyy/mm/dd)

2023/05/05

신청인 서명  
Applicant Name

(자필서명)  
SIGNATURE OF APPLICANT

EL FORMULARIO DEBE PRESENTARLO EN EL CONSULADO JUNTO A LOS DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS.